

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 16 СТ.АРХОНСКАЯ»

ПРИНЯТО

На общем собрании работников

МБДОУ «Детский сад № 16 ст.Архонская»

Протокол № 1 от «19» 09 2023г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 16 ст.
Архонская»

 О.В.Матяш

Приказ № 10/1 «20» 09 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 16 СТ.АРХОНСКАЯ»**

Ст.Архонская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 ст.Архонская» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 ст.Архонская» и другими нормативно-правовыми актами, касающимися вопросов оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 ст.Архонская» (далее – ДОУ).

1.3. Премирование работников ДОУ производится по результатам их работы в целях повышения результативности и качества труда, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления ими творческой активности и инициативы, для привлечения и закрепления кадров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Расходы, связанные с премиальными выплатами в соответствии с настоящим Положением, производятся в пределах средств, выделяемых в бюджете на оплату труда.

2. Виды премиальных выплат

2.1. Работникам ДОУ могут быть выплачены единовременные премии:

- за выполнение большого объема работ;
- за систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания;
- за разработку и реализацию инициативных управленческих решений;
- за степень ответственности при выполнении поставленных задач;
- за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения (за качественную организацию различных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также выставок, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, смотров).

2.2. Работникам ДООУ могут быть выплачены выплаты премиального характера за период квартал, полугодие.

2.3. На выплату премии направляются средства, в пределах экономии фонда оплаты труда, сложившейся на конец периода (месяц, квартал, полугодие, год).

3.Порядок установления и условия выплаты премий

3.1. Единовременная премия, указанная в п. 2.1, 2.2 Положения может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентах к должностному окладу (окладу) и начисляется на должностной оклад (оклад) без учета других доплат и надбавок и максимальным размером не ограничивается.

3.2. Премии выплачиваются за истекший период и включаются в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Премия выплачивается в полном размере работникам, проработавшим полный период.

Проработавшие полный период и уволившиеся до момента выплаты премии имеют право на получение премии.

3.4. Не подлежат премированию работники за расчетный период в следующих случаях:

увольняемые (уволенные) в расчетном периоде из ДООУ как не выдержавшие испытания при приеме на работу, а также по собственному желанию и по другим причинам;

- поступившие на работу и отработавшие менее шести месяцев в расчетном периоде.

4.Основания для уменьшения размеров премии

4.1. Премия может быть выплачена в уменьшенном размере или не выплачена полностью за упущения в работе, за нарушения сроков и порядка исполнения отчетов, нарушения трудовой дисциплины, жалобы со стороны всех участников образовательного процесса.

5.Заключительные положения

5.1.Настоящее Положение действует бессрочно, до принятия нового.

5.2.Споры, возникающие при выплате премии, решаются в установленном законодательством РФ порядке.